

Принято:  
Управляющим Советом  
Учреждения  
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Утверждено:  
Приказом муниципального казенного  
образовательного учреждения  
средней общеобразовательной  
школы №13  
от 31.08.2022 г. № 296  
Л.А. Кабанова



## Положение об Ученическом совете

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г., Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №13 (далее - Учреждение).

1.2. Ученический совет Учреждения является выборным органом ученического самоуправления.

1.3. Ученический совет школы избирается сроком на один год из числа обучающихся 1-11 классов (1 представитель от класса, на выборной основе) и является высшим органом ученического самоуправления Учреждения.

1.4. Состав Ученического совета утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Руководство осуществляет председатель Ученического совета, который выбирается на основе всеобщего равного и прямого избирательного права.

1.6. В своей деятельности Ученический совет Учреждения руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.7. К компетенции Ученического совета относится:

- внесение директору Учреждения и (или) педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления Учреждением;
- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- планирование и организация совместно с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе внеучебной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;
- контроль и оценка работы классных коллективов;

- защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;
- утверждение плана проведения ученических мероприятий;
- организация дежурства обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении;
- размещение информации о своей деятельности в школьной газете и на официальном сайте Учреждения;
- проведение мониторинга участия классов в делах Учреждения.

1.8. Ученический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1.9. Решения Ученического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Ученического совета, они носят рекомендательный характер для администрации Учреждения и его органов государственного-общественного управления.

## **2. Основные функции Ученического совета:**

2.1. Планирование и организация деятельности ученического коллектива:

2.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении Учреждением;

2.3. Представление и защита прав обучающихся.

## **3. Задачи Ученического совета:**

### **3.1. Осуществление:**

3.1.1. координации деятельности членов Ученических советов классов;

3.1.2. изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Ученических органов самоуправления;

3.1.3. изучения и распространения передового опыта деятельности Ученических органов самоуправления;

3.1.4. представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления образовательным учреждением.

### **3.2. Организация:**

3.2.1. планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;

3.2.2. деятельности Ученических советов классов;

3.2.3. изучения обучающимися документов, регламентирующих нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

### **3.3. Участие в:**

3.3.1. управлении Учреждением;

3.3.2. разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;

3.3.3. организации внешкольных и школьных мероприятий.

### **3.4. Содействие:**

3.4.1. реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;

3.4.2. разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

#### **4. Права Ученического совета:**

4.1. обращаться к администрации Учреждения:

4.1.1. иметь свою эмблему (значок), девиз;

4.1.2. за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;

4.1.3. с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

#### **4.2. Принимать участие в:**

4.2.1. планировании, организации и проведении внешкольных, школьных мероприятий;

4.2.2. разработке локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции;

4.2.3. научно-практических конференциях;

4.2.4. работе коллегиальных органов управления (в лице Президента ШДР, председателя Ученического совета) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Ученического совета школы;

4.2.5. проведении опросов среди обучающихся и их родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;

4.2.6. в контроле успеваемости и посещаемости обучающихся;

4.2.7. оформлении школьных выставок, стендов, подготовке концертов, КТД;

4.2.8. в организации благоустройства пришкольной территории, общешкольных субботников;

#### **4.3. Рекомендовать:**

4.3.1. кандидатуру на должность председателя Ученического совета;

4.3.2. обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

#### **4.4. Пользоваться:**

4.4.1. материально-технической базой Учреждения и иных организаций, сотрудничающих с ним (по согласованию с администрацией школы);

4.4.2. средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);

4.4.3. организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

#### **4.5. Принимать решения:**

4.5.1. об организации в своем составе различных детских объединений, об утверждении планов их работы и назначении их руководителей;

4.5.2. о выборах заместителей председателя Ученического совета;

#### **4.6. Осуществлять:**

4.6.1. выборы из своего состава председателя;

4.6.2. проведение опросов и референдумов среди обучающихся;

4.6.3. встречи с администрацией Учреждения (по мере необходимости);

4.6.4. сбор обращений обучающихся к администрации школы и коллегиальным органам управления школой;

4.6.5. взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;

4.6.6. внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.

#### **5. Ответственность Ученического совета:**

5.1. Ученический Совет несет ответственность за выполнение:

5.2. плана своей работы;

5.3. принятых решений и рекомендаций;

#### **6. Организация работы Ученического совета:**

6.1. Ученический совет является представительным органом Ученического самоуправления. Решения Ученического совета школы обязаны выполнять все обучающиеся школы.

6.2. В состав Ученического совета школы входят полномочные представители, делегированные от 1-11 классов Учреждения.

6.3. Ученический совет Учреждения работает по плану, согласованному с директором школы.

6.4. Заседания Ученического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Ученического совета более половины его членов.

6.6. Решения принимаются открытым голосованием членов Ученического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Ученического совета.

6.7. Непосредственное руководство деятельностью Ученического совета осуществляет его председатель, который:

6.7.1. организует ведение документации Ученического совета;

6.7.2. координирует деятельность членов Ученического совета;

6.7.3. ведет заседания Ученического совета.

#### **7. Документация и отчетность**

7.1. Ученический совет ведет протоколы своих заседаний, согласно плана работы.

7.2. Ответственность за делопроизводство Ученического совета возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

7.3. Анализ деятельности Ученического совета предоставляет педагог-организатор Учреждения в конце учебного года.